



Государственное бюджетное образовательное учреждение для детей,
нуждающихся в психолого-педагогической
и медико-социальной помощи,
центр диагностики и консультирования г.о. Сызрань

Рассмотрено
Советом родителей
Председатель
Недоговорова Т.В.


Протокол № 1
от «28» август 2013

Согласовано
Председатель
Управляющего Совета
Ермолаев В.С.


Протокол № 1
от «29» август 2013

Принято на
Педагогическом Совете

Протокол № 1
от «30» август 2013

Утверждаю

Директор ГБОУ, центр
диагностики и
консультирования г.о.
Сызрань, Волкова



ПОЛОЖЕНИЕ
о диагностико-коррекционной группе

ПОЛОЖЕНИЕ

о диагностико-коррекционной группе

ГБОУ, центр диагностики и консультирования

Общие положения

Настоящее положение регламентирует деятельность диагностико-коррекционной группы (в дальнейшем "ДКГ"), которая является внутренним функциональным подразделением ГБОУ, центр диагностики и консультирования (в дальнейшем "Учреждение").

В ДКГ направляются дети в возрасте от 4 до 7 лет с различными нарушениями психофизического развития с целью проведения с ними диагностической и коррекционно-развивающей работы.

В своей деятельности ДКГ руководствуется Уставом Учреждения, Конвенцией ООН о правах ребенка, законами РФ «Об образовании», «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ и Самарской области.

Контроль за работой ДКГ осуществляет директор ГБОУ, центр диагностики и консультирования .

Основные задачи диагностико-коррекционной группы

1. Психолого-педагогическая диагностика детей с нарушениями психофизического и речевого развития с целью определения уровня и особенностей развития познавательной деятельности (речи, мышления, памяти, внимания, работоспособности и других психических функций), эмоционально-волевой и личностной сферы ребенка.

2. Разработка и реализация индивидуальных коррекционно-развивающих программ.
3. Выбор оптимальной для дальнейшего обучения ребенка программы, разработка рекомендаций участникам образовательного процесса
4. Содействие личностному, интеллектуальному и социальному развитию детей.
5. Взаимодействие с семьями для оказания консультативной и методической помощи родителям в вопросах обучения, воспитания и развития детей.

Порядок комплектования ДКГ

1. В ДКГ направляются:
 - дети с ограниченными возможностями здоровья, не получающие коррекционную помощь в условиях специализированных образовательных учреждений;
 - дети, нуждающиеся в дифференциальной диагностике для определения адекватных условий дальнейшего обучения и воспитания;
 - дети- инвалиды, нуждающиеся в коррекционной помощи.
2. Противопоказания для направления в группу:
 - острые инфекционные заболевания;
 - обострение хронических заболеваний;
 - эпилепсия;
 - шизофрения;
 - дневной энурез, энкопрез;
 - умственная отсталость в степени имбецильности, идиотии;
 - ДЦП с выраженными нарушениями двигательной сферы и отсутствием у ребенка навыков самообслуживания.
3. Кадровое обеспечение ДКГ.

С целью организации диагностической и начальной коррекционно-развивающей работы в ДКГ привлекаются следующие основные специалисты:

- социальный педагог;
- логопед;
- психолог;
- воспитатель;
- помощник воспитателя;
- медицинская сестра.

При необходимости вводятся должности других специалистов педагогического и медицинского профиля, обслуживающего технического персонала.

4. Зачисление ребенка в ДКГ производится на основании:

- заключения и направления ПМПК;
- заявления родителей (законных представителей ребенка);
- медицинской справки о состоянии здоровья ребенка.

Прием детей в ДКГ оформляется приказом директора ГБОУ ЦДК.

Продолжительность срока пребывания ребенка в ДКГ устанавливается

каждому ребенку индивидуально и может составлять от двух недель до трех месяцев.

Взаимоотношения между ГБОУ ЦДК и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания и развития детей.

Продление или сокращение срока пребывания в ДКГ определяется специалистами по истечении или во время срока пребывания.

5. ДКГ функционирует в режиме с 7⁰⁰ до 19⁰⁰.

Комплектование ДКГ может осуществляться как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

Наполняемость группы устанавливается до 15 человек.

Организация воспитательной и коррекционно-развивающей работы

1. Организация воспитательной работы в ДКГ предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей ребенка.

2. Воспитательно-образовательная деятельность в группе строится на основе Программы дошкольного образования под редакцией М.А.Васильевой, В.В.Гербовой и др., Программы для детей дошкольного возраста с ОВЗ, разработанной специалистами ГБОУ ЦДК и перспективного комплексно-тематического планирования.

3. Коррекционная работа в ДКГ осуществляется в соответствии:

- с Программой логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей (Авторы Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина);
- с Программой коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей 4-7 лет с общим недоразвитием речи (Автор Н.В.Нищева).

4. Коррекционно-развивающие занятия проводятся в первой и во второй половине дня специалистами и воспитателями: *учитель-логопед* - 2-3 раза в неделю индивидуально и 2 раза в неделю фронтально; *педагог-психолог* - 2 раза в неделю фронтально или индивидуально; *воспитатель* - 7- 8 занятий в неделю. Продолжительность занятий зависит от возраста, индивидуальных особенностей и возможностей ребенка и составляет от 15 до 30 минут.

5. Специалистами и воспитателями ДКГ ведется документация установленного образца.

Документация по диагностико-коррекционной группе.

1. Книга учета детей ДКГ
2. Приказы по Центру о зачислении детей в ДКГ.
3. Табель учета посещаемости.
4. Заявление родителей.
5. Первичный протокол, входящая документация.
6. Диагностико-коррекционная карта.
7. Бланки обследования ребенка специалистами.
8. Индивидуальная программа коррекционно-развивающей работы.
9. Карта наблюдения за ребенком (заполняется воспитателем).
10. Характеристика ребенка.
11. Коллегиальное заключение (выдается родителям).
12. Выписка с рекомендациями специалистов (по запросу).

